

Муниципальное общеобразовательное учреждение  
«Инженерно-технологическая школа»

СОГЛАСОВАНО  
на Педагогическом совете  
МОУ «Инженерно-технологическая  
школа»  
Протокол № 1 от 01.09.2022 г.

УТВЕРЖДЕНО  
приказом директора МОУ «Инженерно-  
технологическая школа»  
от 01.09.2022 № 56  
Елистратова К.А.



**Положение**  
**о порядке оказания платных образовательных услуг**  
**в Муниципальном общеобразовательном учреждении**  
**«Инженерно-технологическая школа»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с:  
— Конституцией Российской Федерации;  
— Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;  
— Федеральным законом от 17 декабря 1999 г. № 212-ФЗ «Защита прав потребителей при выполнении работ (оказании услуг)», п.7 гл. I;  
— Постановлением Правительства РФ от 15.09.2020 года № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;  
— Постановлением главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020г. №28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648- 20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;  
— Приказом Министерства образования и науки РФ от 16.09.2020 № 500 «Об утверждении примерной формы договора об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам;  
— Уставом МОУ «Инженерно-технологическая школа».

1.2 Данный документ регулирует порядок оказания платных образовательных услуг по дополнительным общеразвивающим программам (далее – ПОУ) в Муниципальном общеобразовательном учреждении «Инженерно-технологическая школа» (далее – МОУ), в части не урегулированной Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденных Правительством Российской Федерации.

1.3 Понятия, используемые в настоящем Положении:  
— «**заказчик**» – родитель (законный представитель), имеющий намерение заказать либо заказывающий ПОУ для своего ребенка на основании договора;  
— «**исполнитель**» – МОУ, осуществляющее образовательную деятельность и предоставляющее ПОУ обучаемому;  
— «**обучающийся**» - физическое лицо, осваивающее образовательную программу;  
— «**платные образовательные услуги (ПОУ)**» - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее - договор)  
— «**недостаток платных образовательных услуг**» - несоответствие платных образовательных услуг или обязательным требованиям, предусмотренным законом либо в установленном им порядке, или условиям договора (при их отсутствии или неполноте условий обычно предъявляемым требованиям), или целям, для которых платные

образовательные услуги обычно используются, или целям, о которых исполнитель был поставлен в известность заказчиком при заключении договора, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы).

1.4 Платные образовательные услуги не могут быть оказаны взамен или в рамках основной образовательной деятельности (в рамках основных образовательных программ (учебных планов) и государственных образовательных стандартов), финансируемой за счет средств соответствующего бюджета и осуществляются за счет внебюджетных средств: спонсорских средств сторонних организаций, частных лиц.

1.5 Деятельность по оказанию платных дополнительных образовательных услуг относится к самостоятельной хозяйственной деятельности образовательной организации, приносящей доход, и осуществляется на основании Устава.

1.6 Осуществление платных образовательных услуг не является предпринимательской деятельностью.

1.7 Оказание ПОУ не может наносить ущерб или ухудшить качество предоставления основных образовательных услуг, которые МОУ обязано оказывать бесплатно для населения.

1.8 ПОУ или иные услуги в соответствии с п.3 ст.16 Закона РФ «О защите прав потребителя» могут оказываться только с согласия их получателя. Отказ получателя от предоставления услуг не может быть причиной уменьшения объема предоставленных ему основных услуг.

## **2. Цели и задачи предоставления платных образовательных услуг**

2.1 Целью оказания платных образовательных услуг является всестороннее удовлетворение образовательных потребностей граждан.

2.2 Основными задачами, решаемыми МОУ при реализации ПОУ, являются:

— более полное обеспечение права воспитанников и других граждан на образование;

- реализация дополнительных общеразвивающих программ;
- оздоровление воспитанников, развитие творческих способностей;
- привлечение дополнительных источников финансирования.

## **3. Перечень платных образовательных услуг**

3.1. МОУ вправе оказывать населению ПОУ следующих направленностей:

- социально-педагогическая;
- культурно-оздоровительная;
- техническая;
- художественно-эстетическая.

3.2 Перечень платных образовательных услуг на учебный год утверждается приказом руководителя МОУ с учетом спроса на конкретные виды услуг и анализа возможностей образовательной организации по оказанию пользующихся спросом видов услуг.

3.3 В случае изменения видов оказываемых платных образовательных услуг в течение учебного года перечень дополнительных платных услуг подлежит повторному утверждению руководителем МОУ.

## **4. Порядок оказания платных образовательных услуг**

4.1 Образовательная организация:

4.1.1. Изучает спрос в платных образовательных услугах по дополнительным общеразвивающим программам и определяет предполагаемый контингент обучающихся.

4.1.2. Создает условия для проведения занятий по дополнительным общеразвивающим программам в соответствии с действующими санитарными правилами и нормами.

4.1.3. Обеспечивает наличие педагогов для преподавания по дополнительным общеразвивающим программам, отвечающих квалификационным требованиям и профессиональному стандарту педагога.

4.1.4. Утверждает стоимость платных услуг, руководствуясь Постановлением администрации муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области от 16.03.2018г. №499/18 «Об утверждении тарифов на платные образовательные услуги, предоставляемые муниципальными учреждениями муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области».

4.1.5. Принимает на Педагогическом совете и утверждает распорядительным актом МОУ смету расходов и доходов на платные услуги на каждый учебный год.

4.1.6. Издаёт распорядительный акт МОУ об организации конкретных дополнительных образовательных программ в учреждении.

4.1.7. Составляет штатное расписание работников, осуществляющих педагогическую деятельность по дополнительным общеразвивающим программам.

4.1.8. Принимает на Педагогическом совете и утверждает распорядительным актом МОУ учебный план работы педагогов по дополнительным общеразвивающим программам, расписание, количество занятий и график работы педагогов.

4.1.9. Заключает договоры с педагогами, осуществляющими образовательную деятельность по дополнительным общеразвивающим программам о возмездном оказании образовательных услуг.

4.1.10. Назначает ответственное лицо по организации работы и контролю за предоставлением платных образовательных услуг в МОУ.

4.1.11. Исключает возможность предоставления платных услуг, если это приводит к конфликту интересов педагогического работника.

4.1.12. Размещает информацию о платных образовательных услугах на информационных стендах в МОУ, официальном сайте Учреждения в сети Интернет, обеспечивает соответствие размещенной информации имеющейся документации.

4.2 Учебные занятия в порядке оказания дополнительных платных образовательных услуг проводятся не ранее чем через 30 минут после окончания уроков, предусмотренных недельным расписанием.

4.3 Проведение занятий в порядке оказания дополнительных платных образовательных услуг до окончания уроков в классе или группе обучающихся запрещается.

4.4 Продолжительность одного занятия (1 академический час) в группах обучающихся начальных классов составляет 35 минут, в группах обучающихся 5-11 классов – 40 минут.

## **5. Порядок расходования средств, полученных от предоставления платных дополнительных образовательных услуг**

5.1 Смета доходов и расходов платных образовательных услуг разрабатывается непосредственно МОУ.

5.2 МОУ расходует средства, полученные от оказания ПОУ, в соответствии со сметой доходов и расходов, на цели развития МОУ:

- ФОТ работников – 55% от полученных доходов, в т.ч.:
  - 45 % оплата педагогов, оказывающих ПОУ (отчисления в фонды с ФОТ 30,2%);
  - 5%- оплата труда руководителю МОУ (отчисления в фонды с ФОТ – 30,2%);
  - 5% - организатору ПОУ (отчисления в фонды с ФОТ – 30,2%).
- оставшиеся денежные средства расходуются на развитие материально-технической базы МОУ.

5.3 Оплата за ПОУ производится в безналичном порядке в соответствии с условиями

заключенного договора с Заказчиком.

5.4 Передача наличных денег лицам, непосредственно оказывающим ПОУ, или другим лицам запрещается.

## **6. Порядок приема на обучение по дополнительным общеразвивающим программам**

6.1 Прием на обучение по дополнительным общеразвивающим программам осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) (Приложение 1).

6.2 Заявление регистрируется в Журнале приема заявлений и регистрации договоров на обучение по дополнительным общеразвивающим программам (Приложение 2).

6.3 При приеме на обучение по дополнительным общеразвивающим программам заключается договор об оказании ПОУ в 2 экземплярах, по одному для каждой из сторон. (Приложение 3). Договор регистрируется в Журнале приема заявления и регистрации договоров.

6.4 Основанием для возникновения образовательных отношений по оказанию ПОУ является распорядительный акт МОУ, который издается не позднее 3-х дней со дня заключения договора.

## **7. Ответственность сторон по оказанию и получению платных образовательных услуг**

7.1 Исполнитель оказывает ПОУ в порядке и в сроки, определенные договором.

7.2 За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

7.3 Образовательные отношения могут быть прекращены по соглашению сторон.

7.4 По инициативе Исполнителя договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующем случае:

- просрочка оплаты стоимости ПОУ;
- невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию ПОУ вследствие действий (бездействия) обучающегося.

7.5 Образовательные отношения могут быть расторгнуты досрочно:

- по инициативе родителя (законного представителя), в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую образовательную организацию;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли родителя (законного представителя) и МОУ, в том числе в случае ликвидации МОУ.

7.6 Основанием для прекращения образовательных отношений по оказанию ПОУ является распорядительный акт МОУ.

## **8. Заключительный раздел**

8.1 Учредитель вправе приостановить деятельность по оказанию ПОУ, если эта деятельность осуществляется в ущерб основной деятельности.

8.2 При выявлении случаев оказания ПОУ с ущербом для основной деятельности или взимания платы за услуги, финансируемые из бюджета, Учредитель вправе принять решения об изъятии незаконно полученных сумм в соответствующий бюджет.

8.3 Руководитель несет персональную ответственность за деятельность по осуществлению ПОУ.

Приложение 1  
к Положению по оказанию платных образовательных услуг  
в Муниципальном общеобразовательном учреждении  
«Инженерно-технологическая школа»,  
утверждённым Приказом № 56 от «01 сентября» 2022 г.

И.о. директора МОУ  
«Инженерно-технологическая школа»  
Евдокимову Ивану Николаевичу

От \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. полностью)

Паспорт: серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
Кем выдан: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Дата выдачи: « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ года  
Проживающего \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

(адрес регистрации полностью)  
Телефон \_\_\_\_\_

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачислить моего ребёнка \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество, дата рождения)

на платную образовательную услугу по дополнительной общеразвивающей программе

(название программы)

С оплатой 161 (сто шестьдесят один) рубль за один академический час соглас (ен) на

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
Подпись /Ф.И.О. родителя (законного представителя)

С дополнительной общеразвивающей программой ознакомлен (а)

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
Подпись /Ф.И.О. родителя (законного представителя)

С уставом МОУ, лицензией на осуществление образовательной деятельности по дополнительным образовательным программам, Законом «О защите прав потребителей», иными нормативно-правовыми актами РФ, регламентирующими оказание платных образовательных услуг, в том числе с настоящим Положением по оказанию платных образовательных услуг в МОУ «Инженерно-технологическая школа» ознакомлен (а)

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
Подпись /Ф.И.О. родителя (законного представителя)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
Подпись /Ф.И.О. родителя (законного представителя)



**ДОГОВОР № \_\_\_\_\_**  
**об оказании платных образовательных услуг**  
**по дополнительным образовательным программам**

п. Новогорелово

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Муниципальное общеобразовательное учреждение «Инженерно-технологическая школа», на основании лицензии № Л035-01268-47/00592481, выданной Комитетом общего и профессионального образования Ленинградской области 03 августа 2022 года, именуемое в дальнейшем **Исполнитель**, в лице *и.о. директора Евдокимова Ивана Николаевича*, действующего на основании Устава, с одной стороны и

\_\_\_\_\_  
*(фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя))*

именуемый (ая) в дальнейшем **Заказчик**, действующий в интересах несовершеннолетнего, \_\_\_\_\_ г.р.,

\_\_\_\_\_  
*(фамилия, имя, отчество, дата, месяц, год рождения ребенка)*

именуемого в дальнейшем **Потребитель**, с другой стороны, заключили в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Законами Российской Федерации «Об образовании Российской Федерации» и «О защите прав потребителей», а также Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг» от 15.08.2013 № 706, настоящий договор о нижеследующем:

**1. Предмет Договора**

1.1 Исполнитель обязуется предоставить, а Потребитель обязуется оплатить образовательную услугу по обучению в рамках следующей дополнительной общеобразовательной программы

<i>Наименование программы</i>	<i>Срок освоения программы</i>	<i>Количество занятий в месяц</i>	<i>Форма обучения</i>
			<i>групповая, очная</i>

**2. Обязанности Исполнителя**

2.1. Организовать и обеспечить надлежащее исполнение услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего договора. Платные образовательные услуги оказываются в соответствии с

планом платных образовательных услуг, годовым календарным учебным графиком и расписанием занятий платных образовательных услуг, разрабатываемыми Исполнителем.

2.2. Обеспечить для проведения занятий помещения, соответствующие санитарным и гигиеническим требованиям, а также оснащение, соответствующее обязательным нормам и правилам, предъявляемым к образовательному процессу.

2.3. Во время оказания платных образовательных услуг проявлять уважение к личности Потребителя, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Потребителя с учетом его индивидуальных особенностей.

2.4. Сохранить место за Потребителем (в системе оказываемых общеобразовательным учреждением платных образовательных услуг) в случае его болезни, лечения, карантина, отпуска родителей, и в других случаях пропуска занятий по уважительным причинам.

2.5. Уведомить Заказчика о нецелесообразности оказания Потребителю платных образовательных услуг в объеме, предусмотренном разделом 1 настоящего договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данных услуг.

### **3. Обязанности Заказчика**

3.1 Своевременно вносить плату за предоставленные услуги, указанные в разделе 1 настоящего договора, в размере и порядке, определенных разделом 5 настоящего Договора, а также предоставлять платежные документы, подтверждающие такую оплату.

3.2 При поступлении Потребителя в общеобразовательное учреждение и в процессе его обучения своевременно предоставлять все необходимые документы, предусмотренные положением о платных образовательных услугах общеобразовательного учреждения.

3.3 Извещать Исполнителя о причинах отсутствия Потребителя на занятиях.

3.4 По просьбе Исполнителя приходить для беседы при наличии претензий Исполнителя к поведению Потребителя или его отношению к получению платных образовательных услуг.

3.5 Проявлять уважение к педагогам, администрации и техническому персоналу Исполнителя.

3.6 Возмещать ущерб, причиненный Потребителем имуществу Исполнителя в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.7 Обеспечить Потребителя за свой счет предметами, необходимыми для надлежащего исполнения Исполнителем обязательств по оказанию платных образовательных услуг, в количестве, соответствующем возрасту и потребностям Потребителя.

### **4. Права Исполнителя, Заказчика**

4.1. Исполнитель вправе отказать Заказчику в заключении договора на новый срок по истечении действия настоящего договора, если Заказчик (Потребитель) в период его действия допускали нарушения, предусмотренные гражданским законодательством и настоящим договором и дающие Исполнителю право в одностороннем порядке отказаться от исполнения договора.

4.2. Заказчик вправе требовать от Исполнителя предоставления информации: по вопросам, касающимся организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего договора, образовательной деятельности Исполнителя; о поведении, отношении Потребителя к учебе и его способностях в отношении обучения по



платным образовательным программам. Заказчик и Потребитель, надлежащим образом исполнившие свои обязательства по настоящему договору, имеют преимущественное право на заключение договора на новый срок по истечении срока действия настоящего договора.

4.3. Потребитель вправе обращаться к работникам Исполнителя по всем вопросам деятельности образовательного учреждения; получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний и критериях этой оценки; пользоваться имуществом Исполнителя, необходимым для обеспечения образовательного процесса, во время занятий, предусмотренных расписанием платных образовательных услуг.

## **5. Стоимость услуг, сроки и порядок их оплаты**

5.1. Полная стоимость платных образовательных услуг за весь период обучения Потребителя составляет \_\_\_\_\_ рублей (\_\_\_\_\_).

5.2 Ежемесячная стоимость платных образовательных услуг за \_\_\_\_\_ занятий Потребителя составляет \_\_\_\_\_ рублей (\_\_\_\_\_).

5.3 Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением, по независящим от организации причинам (учет уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками бюджета).

5.4 Оплата производится ежемесячно до 10 числа текущего месяца в безналичном порядке на счет Исполнителя.

5.5 При непосещении потребителем платной образовательной услуги по причине болезни, карантина, отпуска родителей (законных представителей) на основании справок, внесенная за время получения платной образовательной услуги, плата засчитывается в платежи следующего периода без дополнительного заявления родителей (законных представителей). Во всех других случаях отсутствия потребителя услуги плата за платную образовательную услугу взимается полностью.

5.6 На оказание платных образовательных услуг, предусмотренных настоящим договором, может быть составлена смета. Составление такой сметы по требованию Заказчика или Исполнителя обязательно. В этом случае смета становится частью договора.

## **6. Основания изменения и расторжения договора**

6.1. Условия, на которых заключен настоящий договор, могут быть изменены либо по соглашению сторон, либо в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.2. Настоящий договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

6.3. Исполнитель вправе отказаться от исполнения договора, если Заказчик нарушил сроки оплаты услуг по настоящему договору на 30 дней без указания уважительной причины Заказчиком.

6.4. Если Потребитель своим поведением систематически нарушает права и законные интересы других обучающихся и работников Исполнителя, расписание занятий или препятствует нормальному осуществлению образовательного процесса, Исполнитель вправе отказаться от исполнения договора, когда после предупреждений Потребитель не

устранит указанные нарушения. Договор считается расторгнутым со дня письменного уведомления Исполнителем Заказчика об отказе от исполнения договора.

**6.5.** Отсутствие Потребителя на занятиях более 1 календарного месяца без уважительной причины и уведомления об этом Исполнителя дает право Исполнителю расторгнуть договор в одностороннем порядке.

**7. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору**

7.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения сторонами обязательств по настоящему договору они несут ответственность, предусмотренную гражданским законодательством и законодательством о защите прав потребителей, на условиях, установленных этим законодательством.

**8. Срок действия договора**

8.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания сторонами и действует до «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**9. Заключительные положения**

9.1. Настоящий Договор составлен в 2-х экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу.

9.2. Изменения и дополнения настоящего Договора могут производиться только в письменной форме и подписываться уполномоченными представителями Сторон.

9.3. Изменения Договора оформляются дополнительными соглашениями к Договору.

**10. Адреса и реквизиты Сторон**

ИСПОЛНИТЕЛЬ:

Муниципальное общеобразовательное учреждение «Инженерно-технологическая школа»

Юридический адрес: 188510, Ленинградская область, Ломоносовский район, п. Новогорелово, д. 16

И.о. директора школы

\_\_\_\_\_  
Евдокимов Иван Николаевич

М.П.

ЗАКАЗЧИК:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(паспортные данные: серия, номер, кем и когда выдан)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(адрес места жительства, контактный телефон)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(подпись/расшифровка)

