

Утверждено на заседании МО
Протокол № 1 от 28.08.2024 г.
Руководитель _____ / Гущина А.Н.

План работы МО
учителей математики и информатики
МОУ «Инженерно-технологическая школа»
на 2024 - 2025 учебный год

Методическая тема школы: «Формирование единой системы образования и воспитания в условиях реализации обновленных ФГОС»

Цель: создание оптимальной модели общеобразовательной школы в условиях перехода к ФГОС начального, основного общего образования, способствующей интеллектуальному, нравственному, физическому, эстетическому развитию личности ребенка, максимальному раскрытию его потенциала, формированию ключевых компетентностей, сохранению и укреплению здоровья школьников.

Методическая тема ШМО: «Индивидуальная стратегия профессионально-личностного развития педагога как инструмент повышения качества образования в инженерно-технологической школе»

Цель: Повышение уровня профессионализма педагогов, создание условий роста их профессионального мастерства.

Задачи:

1. Совершенствование профессиональной компетентности учителей через активизацию самообразовательной деятельности.
2. Выявление, изучение и оценка результативности опыта членов ШМО, его обобщение и распространение, с целью повышения профессионального уровня и педагогического поиска.
3. Совершенствование работы с мотивированными обучающимися, обеспечение развития у них креативности, включение их в активную познавательную исследовательскую деятельность.
4. Развитие базовых и профессиональных компетенций и навыков учащихся в инженерно-технологическом направлении.
5. Совершенствование мониторинга качества знаний через современные подходы к контролю и диагностику знаний учащихся.
6. Повышение качества обучения через применение инновационных технологий обучения.

Направления работы:

1. Информационная деятельность: Знакомство с обновленными ФГОС основного общего образования.
2. Консультативная деятельность: Консультирование педагогов по вопросам тематического планирования. Консультирование педагогов с целью ликвидации затруднений в педагогической деятельности. Консультирование педагогов по вопросам в сфере формирования универсальных учебных действий в рамках ФГОС.

Организационные формы работы:

1. Заседания ШМО.
2. Методическая помощь и индивидуальные консультации по вопросам преподавания предметов естественно-научного цикла, организации внеклассной деятельности.
3. Взаимопосещение уроков педагогами.
4. Выступления учителей ШМО на семинарах, педагогических советах.
5. Повышение квалификации педагогов на курсах.
6. Прохождение аттестации педагогических кадров.

Раздел I: Организационно - педагогическая деятельность.

Задачи:

1. Повысить профессиональную культуру учителя через участие в реализации методической темы ШМО.
2. Создать условия для повышения социально-профессионального статуса учителя.

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Заседания ШМО	август-июнь	Руководитель ШМО
2	Участие в педагогических советах школы, в методических семинарах, заседаниях научно-практических конференциях, конкурсах профессионального	По плану	Члены ШМО
3	Использование образовательных порталов для профессионального роста педагогов	В течение года	Члены ШМО
4	Взаимопосещение уроков, внеклассных мероприятий учителями математики и информатики	В течение года	Члены ШМО
5	Прохождение курсов повышения квалификации (областные, всероссийские)	В течение года согласно плану	Члены ШМО
6	Работа по теме самообразования	В течение года	Члены ШМО
7	Аттестация членов ШМО	В течение года	Руководитель ШМО

План заседаний педсоветов на 2024-2025 учебный год

Дата	Педсовет/ Творческая мастерская	Ответственные	Выступающие
30 августа	Педагогический совет №1 Условия реализации Образовательных программ в 2024/25 учебном году»	И.о. директора школы Евдокимов И.Н Заместитель директора по УВР – Шабанова О.В. заместитель директора по ВР – Ермина В.Д.	Евдокимов И.Н. Шабанова О.В. Ермина В.Д.
16 октября	Творческая мастерская № 1 «Эффективность урока – стимул к успеху учителя и ученика»	Заместитель директора по УВР – Шабанова О.В.	Миникаева А.А. Нестерова О.О. Печенкина Т.К.
28 октября	Педагогический совет № 2 Итоги 1 четверти	Заместитель директора по УВР – Шабанова О.В.	
11 декабря	Творческая мастерская № 2 «Повышение интеллектуального уровня обучающихся через развитие их творческих способностей»	Заместитель директора по УВР – Шабанова О.В.	
12 февраля	Творческая мастерская № 3 «Воспитание в современной школе от программы к конкретным действиям»	Заместитель директора по ВР – Ермина В.Д.	
12 марта	Творческая мастерская № 4 «Развитие у учащихся навыков XXI века (критическое мышление, креативность, коммуникативные навыки)»	Заместитель директора по УВР – Шабанова О.В.	
Июнь	Педагогический совет № 3 Итоги образовательной деятельности в 2024/2025 учебном году	Заместитель директора по УВР – Шабанова О.В.	

№	Мероприятие	Ответственный
Сентябрь-декабрь		
1	Корректировка планов самообразования	Члены ШМО
2	Работа над темами самообразования (посещение методических семинаров, конференций, курсов различных уровней с целью повышения педагогического мастерства).	Члены ШМО
3	Размещение учителями методических материалов, накопленных в печатных изданиях, в сети Интернет.	Члены ШМО
4	Организация и проведение четвертных, полугодовых и итоговых контрольных работ по предметам (в течение года)	Члены ШМО
5	Подготовка и участие учащихся в предметных конкурсах и олимпиадах различных уровней.	Члены ШМО
Январь-июнь		
1	Работа над темами самообразования (посещение методических семинаров, конференций, курсов различных уровней с целью повышения педагогического мастерства).	Члены ШМО
2	Размещение учителями методических материалов, накопленных в печатных изданиях, в сети Интернет.	Члены ШМО
3	Организация и проведение четвертных, полугодовых и итоговых контрольных работ по предметам (в течение года)	Члены ШМО
4	Подготовка и участие учащихся в предметных конкурсах и олимпиадах различных уровней.	Члены ШМО
5	Проведение предметной недели. Анализ мероприятий.	Члены ШМО

Раздел II: Учебно-методическая деятельность

Задачи:

1. Сформировать банк данных педагогической информации: нормативно-правовая, научно-методическая, методическая.
2. Организовать и провести мониторинг обученности учащихся на основе научно-методического обеспечения учебных программ.

№	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1	Изучение нормативных документов, методических рекомендации о преподавании математики и информатики 2023/2024 году	В течение года	Члены ШМО
2	Изучение и систематизация программного и методического обеспечения.	В течение года	Члены ШМО
3	Подборка дидактического обеспечения учебных программ.	В течение года	Члены ШМО
4	Выбор и работа над темами по самообразованию	В течение года	Члены ШМО
5	Анализ результатов ВПР	Август	Руководитель ШМО

Раздел III. Мероприятия по усвоению обязательного минимума образования по предметам математического цикла

Задачи:

1. Обеспечить оптимальные условия для учащихся по усвоению минимума образования.
2. Повысить эффективность контроля уровня обеспеченности.

№	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1	Организация и проведение контроля выполнения учебных программ, обязательного минимума содержания образования, корректирование прохождения программ по предметам.	1 раз в полугодие	Руководитель ШМО Члены ШМО
2	Анализ качества обученности учащихся по предметам	Июнь	Члены ШМО
3	Оказание консультативной помощи	В течение года	Члены ШМО

**Раздел IV: Организация внеклассной работы по предметам
математического цикла**

Задача:

Создать комфортные условия для интеллектуально продвинутых учащихся, развития их творческих способностей.

№	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1	Организация и проведение индивидуальных и групповых занятий (факультативы, кружки, школьные проекты)	В течение года	Члены ШМО
2	Участие в областных, всероссийских, международных конкурсах	В течение года	Члены ШМО
3	Реализация школьного проекта по патриотическому воспитанию учащихся	В течение года	Члены ШМО
4	Организация и проведение интеллектуальных игр и викторин	В течение года	Члены ШМО