



**Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Инженерно-технологическая школа»**

ПРИНЯТО

на Педагогическом совете
(Протокол 1 от 29.09.2023)

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора школы
от 01.09.2023 № 92

**Положение
о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в МОУ «Инженерно-технологическая школа»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, обучающихся МОУ «Инженерно-технологическая школа» (далее – Положение, Школа) разработано в соответствии с:

✓ Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в действующей редакции;

✓ Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 31 мая 2021 г. N 286 «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования», в действующей редакции;

✓ Приказ Министерства просвещения РФ от 31 мая 2021 г. № 287 “Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования”, в действующей редакции;

✓ Приказ Министерства образования и науки РФ от 17 мая 2012 г. N 413 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования", в действующей редакции;

✓ Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 22.03.2021 № 115 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования"

✓ СанПиН 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», которые утверждены Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28;

- ✓ Уставом, локальными нормативными актами Школы;
- ✓ Основными общеобразовательными программами начального общего, основного общего, среднего общего образования Школы.

1.2. Настоящее Положение определяет формы, периодичность, порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, обучающихся в Школе.

1.3. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация являются частью системы внутришкольного мониторинга качества образования по общим критериям «качество образовательных результатов», «качество образовательного процесса» и отражают динамику индивидуальных образовательных достижений обучающихся в соответствии с планируемыми результатами освоения основной общеобразовательной программы соответствующего уровня общего образования. Образовательные достижения обучающихся подлежат текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации в обязательном порядке по всем учебным предметам, включенным в учебный план соответствующей основной общеобразовательной программы.

1.4. Текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию обучающихся осуществляют педагогические работники в соответствии с должностными обязанностями и локальными нормативными актами Школы, регламентирующими вопросы оценивания образовательных результатов обучающихся.

1.5. Основными потребителями информации о результатах текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации являются:

- ✓ Участники образовательных отношений (педагоги, обучающиеся и их родители (законные представители), коллегиальные органы управления Школой, администрация Школы),
- ✓ Экспертные комиссии при проведении процедур лицензирования на право осуществления образовательной деятельности, государственной аккредитации образовательной деятельности, государственного контроля (надзора) в сфере образования, учредитель Школы.

1.6. С целью информирования о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, обучающихся в Школе, а также в соответствии с требованиями законодательства об образовании, текст настоящего Положения размещается на официальном сайте Школы в сети «Интернет», доводится до сведения родителей (законных представителей) обучающихся на родительских собраниях, при индивидуальных собеседованиях.

1.7. При изменении законодательства об образовании в настоящее Положение вносятся изменения и (или) дополнения в соответствии с порядком, установленном Уставом Школы.

2. Формы, периодичности, порядок текущего контроля успеваемости обучающихся

2.1 Текущий контроль успеваемости обучающихся - это систематическая проверка образовательных достижений обучающихся, проводимая педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой (рабочей программой учебного предмета, курса (модуля)).

2.2 При оценивании обучающихся используется средневзвешенный способ усреднения отметок, зафиксированным в электронном журнале. Каждый тип задания имеет собственный вес (закреплен администрацией Школы в электронном журнале и в данном положении) и имеет следующие значения:

Тип задания	Вес по умолчанию
Коллективный проект	
Чтение	
Творческая работа	15
Спортивные нормативы	
Комплексный анализ текста	
Итоговая контрольная работа	40

Тематическая контрольная работа	
Словарный диктант	
Эссе	
Работа на уроке (задания повышенного уровня)	20
Работа на уроке (задания базового уровня)	10
Грамматическое задание	15
Аудирование	20
Хоровое пение	10
Монолог/диалог	
Анализ текста	
Устный счёт	15
Контрольное списывание	30
Проверочная работа	15
Грамотность	10
Заучивание стихотворения	15
Выразительное чтение	10
Математический диктант	15
Лексическая работа	15
Пересказ	15
Работа над ошибками	10
Языковая тема	10
Письмо	10
Контурные карты	15
Всероссийская проверочная работа	20
Доклад	20
Административная контрольная работа	40
Контрольный диктант	30
Изложение с элементами сочинения	30
Рабочая тетрадь (конспект)	10
Диалогическая речь (иностранный язык)	15
Говорение (иностранный язык)	15
Списывание	15
Входная контрольная работа	30
Сочинение по картинке	30
Техника чтения	15
Письмо по памяти	15
Индивидуальный проект	20
Ответ на уроке	10
Контрольная работа	30
Диагностическая контрольная работа	20
Самостоятельная работа	20
Лабораторная работа	15
Проект	30
Тематическая работа	15
Реферат	20
Диктант	30
Сочинение	30
Изложение	30
Практическая работа	15
Зачёт	30
Тестирование	15
Домашнее задание	10

Целью текущего контроля успеваемости является:

- ✓ Определение степени освоения обучающимися основной образовательной программы соответствующего уровня общего образования в течение учебного года по всеучебным предметам, курсам (модулям) учебного плана во всех классах/группах;
- ✓ Коррекция рабочих программ учебных предметов, курсов (модулей) в зависимости от анализа темпа, качества, особенностей освоения изученного материала;

- ✓ предупреждение неуспеваемости обучающихся.

2.3. Формы текущего контроля успеваемости.

2.3.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся в Школе проводится:

- ✓ поурочно;
- ✓ по темно;
- ✓ по учебным четвертям;
- ✓ полугодиям.

2.3.2 Текущий контроль успеваемости обучающихся в Школе проводится в следующих формах:

- ✓ ответ на уроке;
- ✓ контрольная работа;
- ✓ диагностическая контрольная работа;
- ✓ самостоятельная работа;
- ✓ лабораторная работа;
- ✓ защита проекта (индивидуального и коллективного);
- ✓ творческая работа;
- ✓ защита реферата;
- ✓ тематическая работа;
- ✓ диктант;
- ✓ словарный диктант;
- ✓ сочинение;
- ✓ изложение;
- ✓ комплексный анализ текста;
- ✓ эссе;
- ✓ аудирование;
- ✓ монолог/диалог;
- ✓ устный счет;
- ✓ контрольное списывание;
- ✓ хоровое пение;
- ✓ практическая работа;
- ✓ лабораторная работа;
- ✓ зачёт;
- ✓ спортивные нормативы;
- ✓ тестирование;
- ✓ домашнее задание.

2.4. Периодичность текущего контроля успеваемости.

2.4.1. Обязательной для всех учебных предметов формой текущего контроля являются:

2.4.1.1. **Стартовая (диагностическая) контрольная работа** может проводиться в начале учебного года.

2.4.1.2. **Контрольная работа за 1 полугодие может** проводиться в конце первого полугодия текущего учебного года (последние три недели декабря перед окончанием полугодия) по учебным предметам учебного плана.

2.4.2. Периодичность текущего контроля успеваемости обучающихся:

2.4.2.1. при недельной нагрузке по учебному предмету 1 час отметка за четверть выставляется на основании не менее 3 текущих отметок за все виды учебной работы обучающихся на уроке;

2.4.2.2. при недельной нагрузке 2 часа на основании не менее 5 отметок за все виды учебной работы обучающихся на уроке;

2.4.2.3. при недельной нагрузке более 2 часов на основании не менее 7 отметок за все виды учебной работы обучающихся на уроке.

2.5. Порядок осуществления текущего контроля успеваемости.

2.5.1. Текущий контроль успеваемости определяется педагогами Школы самостоятельно с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов общего образования (по уровням образования), индивидуальных особенностей обучающихся соответствующего класса/группы, содержанием образовательной программы, используемых образовательных технологий.

2.6.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся по учебным предметам и курсам:

✓ в 1-х классах осуществляется без фиксации образовательных результатов виде отметок используется только положительная и не различаемая по уровням фиксация;

✓ во 2–11-ых классах осуществляется в виде отметок по 5-балльной шкале по учебным предметам;

✓ безотметочно ("зачтено") по учебным модулям предметной области «Основы религиозных культур и светской этики», курсы по выбору.

2.6.2. Учебный год во 2-х – 11-х классах состоит из четырех учебных четвертей.

2.6.3. За устный ответ отметка выставляется учителем в ходе урока и заносится в электронный журнал (ЭЖ), в дневник обучающегося (по желанию ученика).

2.6.4. За письменный ответ отметка выставляется учителем в ЭЖ к следующему уроку, за сочинения, эссе в 10-11 классах не позднее 10 календарных дней после их написания.

2.6.5. Текущий контроль успеваемости обучающихся, временно находящихся в санаторных, медицинских организациях (иных организациях, имеющих лицензию на право осуществления образовательной деятельности) осуществляется в этих учебных заведениях и полученные результаты учитываются при выставлении четвертных отметок. Отметки, полученные в иных организациях, **не могут быть выставлены в ЭЖ.**

2.6.6. Проведение текущего контроля успеваемости **допускается** сразу после длительного пропуска обучающимся учебных занятий по уважительной причине **с выставлением неудовлетворительной отметки если:**

✓ в период отсутствия в учреждении осуществлялось обучение в любых организациях имеющих лицензию на право осуществление образовательной деятельности в любых формах;

✓ до окончания учебной четверти менее двух недель и у обучающегося недостаточно отметок для выведения четвертной отметки.

2.6.7. Проведение текущего контроля успеваемости **не допускается** сразу после длительного пропуска обучающимся учебных занятий по уважительной причине **с выставлением неудовлетворительной отметки если:**

✓ в период отсутствия в учреждении **не осуществлялось** обучение в любых организациях имеющих лицензию на право осуществление образовательной деятельности в любых формах;

✓ до окончания учебной четверти более двух недель.

3. Промежуточная аттестация обучающихся

3.1. Целью промежуточной аттестации обучающихся является определение степени освоения ими учебного материала по пройденным учебным предметам, курсам (модулям) в рамках освоения основных общеобразовательных программ общего образования (по уровням общего образования) за учебный год.

3.2. Промежуточную аттестацию в Школе:

3.2.1. В обязательном порядке проходят обучающиеся, осваивающие основные общеобразовательные программы начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования во всех формах обучения;

3.2.2. обучающиеся, осваивающие основные общеобразовательные программы по индивидуальным учебным планам, в т.ч. осуществляющие ускоренное обучение с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося;

3.2.3. проходят:

✓ по заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, осваивающих основные общеобразовательные программы начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования в форме семейного образования или вне стен Школы;

✓ по заявлению совершеннолетних обучающихся, осваивающих основные общеобразовательные программы среднего общего образования в форме самообразования;

✓ без заявления все ученики обучающиеся в стенах Школы в соответствии с рабочими программами учебных предметов в формах указанных в учебном плане Школы на текущий учебный год.

3.2.4. Промежуточная аттестация обучающихся проводится в:

✓ письменной форме:

➤ комплексной контрольной работы у обучающихся 1-х классов;

➤ итоговой контрольной работы по всем учебным предметам со 2-го по 11 класс кроме учебного предмета: «Физическая культура».

✓ защита индивидуального/группового проекта – все обучающиеся 5-11 классов за исключением обучающихся с ОВЗ и детей инвалидов (освобождение от защиты на основании документа подтверждающего состояние здоровья ребенка и заявления родителя (законного представителя)), защита осуществляется на уроках, лучшие работы защищаются на школьной конференции.

3.3. Периодичность промежуточной аттестации.

3.3.1. Промежуточная аттестация обучающихся проводится в установленных в пункте (3.2.4) настоящего Положения формах 1 раз в год с целью контроля освоения обучающимися учебных предметов, курсов (модулей) в полном объеме.

3.4. Порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся.

3.4.1. Перечень учебных предметов, курсов (модулей), выносимых на промежуточную аттестацию, их количество и форма проведения определяются учебными планами соответствующих основных общеобразовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования.

3.4.2. Сроки проведения промежуточной аттестации ежегодно рассматриваются на педагогическом совете Школы перед началом учебного года и определяются в календарных учебных графиках соответствующих основных общеобразовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования.

3.4.3. Обучающиеся, не присутствовавшие по каким – либо причинам в Школе в период проведения промежуточной аттестации, могут пройти промежуточную аттестацию в сроки, установленные для них индивидуально.

3.4.4. промежуточная аттестация обучающихся в Школе проводится:

✓ в соответствии с расписанием, утвержденным приказом Школы (не менее чем за два месяца до ее проведения по соответствующему календарному учебному графику);

✓ учителем - предметником данного класса по соответствующему учебному предмету;

✓ по контрольно-измерительным материалам, прошедшими экспертизу на уровне предметного методического объединения учителей, с соблюдением режима конфиденциальности, проверка работ осуществляется учителем- предметником, работающим в данном классе, либо другим учителем, привлеченным к данной работе, координирует деятельность по проверке работ

руководитель методического объединения.

3.4.5. С целью обеспечения объективности образовательных результатов обучающихся:

- ✓ к проведению промежуточной аттестации могут быть привлечены педагоги, не работающие в конкретном классе;
- ✓ в качестве независимых наблюдателей могут быть привлечены родители, чьи дети не обучаются в данном классе, члены Совета Школы,
- ✓ проведение промежуточной аттестации может быть осуществлено с использованием технологии стандартизированного оценивания по аналогии проведения ВПР, ОГЭ, ЕГЭ.

3.4.6. Информация о проведении промежуточной аттестации (перечень учебных предметов, курсов (модулей), форма, сроки и порядок их проведения) доводится до обучающихся и их родителей (законных представителей) не позднее, чем за 2 недели до ее начала посредством размещения на информационном стенде Школы и в электронном журнале Школы.

3.4.7. Обучающиеся, освоившие в полном объеме содержание основной общеобразовательной программы общего образования (по уровням общего образования) текущего учебного года, на основании положительных результатов промежуточной аттестации, переводятся в следующий класс.

3.4.8. Неудовлетворительные отметки по ТРЁМ и более четвертям по одному или нескольким учебным предметам, курсам (модулям) основной общеобразовательной программы признаются академической задолженностью.

3.4.9. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

3.4.10. В случае возникновения академической задолженности классные руководители в письменной форме доводят данную информацию до родителей (законных) представителей обучающихся под подпись с указанием даты ознакомления. Письменное сообщение хранится в личном деле обучающегося. В сообщении указываются даты ликвидации академической задолженности.

3.4.11. Ликвидация академической задолженности обучающимися осуществляется в соответствии с требованиями законодательства об образовании (статья 58 Федерального закона от 29.12.12 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

Выставление отметок за четверть, учебный год

4.1. Четвертная отметка обучающемуся выставляется на основании текущих отметок, полученных за четверть с учетом средневзвешенного балла каждой отметки, полученной обучающимся за разные виды учебной работы. Формула подсчета средневзвешенной оценки Шкала перевода средневзвешенного балла в пятибалльную систему зафиксированы в ЭЖ и рассчитываются автоматически для всех учебных предметов.

4.2. Отметка выставляется в ЭЖ целым числом в соответствии с правилами математического округления. Выставление четвертной отметки:

- ✓ *отметка «5»* ставится, если средневзвешенный балл составляет от 4,61 до 5;
- ✓ *отметка «4»* ставится, если средневзвешенный балл составляет от 3,61 до 4,6;
- ✓ *отметка «3»* ставится, если средневзвешенный балл составляет от 2,55 до 3,6;
- ✓ *отметка «2»* ставится, если средневзвешенный балл ниже 2,5.

4.3. С целью улучшения отметок за четверть предусмотрено предварительное выставление отметок по каждому учебному предмету учебного плана не менее чем за 2 недели до окончания четверти.

4.4. В конце учебного года выставляются годовые отметки по всем учебным предметам учебного плана, кроме предметов с безотметочным оцениванием образовательных результатов.

4.5. Годовые отметки выставляются как средний балл четвертных отметок.

4.6. Отметка выставляется в ЭЖ целым числом в соответствии с правилами математического округления:

- ✓ отметка 5 ставится, если среднеарифметическое четырех четвертей от 4,5 до 5;
- ✓ отметка 4 ставится, если среднеарифметическое четырех четвертей от 3,5 до 4;
- ✓ отметка 3 ставится, если среднеарифметическое четырех четвертей от 2,5 до 3;
- ✓ отметка 2 ставится, если среднеарифметическое четырех четвертей ниже 2,5.

4.7. Классные руководители доводят до сведения родителей (законных представителей) обучающихся сведения о четвертных и годовых отметках, путём выставления отметок в электронный журнал и дневники обучающихся.

ПРИЛОЖЕНИЕ К ПОЛОЖЕНИЮ
о порядке выставления текущих, четвертных, полугодических и годовых
отметок в электронный журнал Общие положения

Каждый обучающийся имеет право на максимально объективную и справедливую оценку результатов учебной деятельности, выраженную отметкой.

Все педагогические работники (далее - учителя) обязаны руководствоваться в своей деятельности данным Положением.

Оценка результатов обучения с помощью отметок

В первых классах обучение является безотметочным. Отметка для контроля и оценки предметных знаний, умений и навыков начинает применяться со второго класса. Отметка ставится по пятибалльной системе.

Отметки, выставляемые обучающемуся, подразделяются на:

- текущие – отметки, выставляемые учителем в подсистему ГИС СОЛО «Электронный журнал» (далее электронный журнал) обучающемуся за текущие виды работ, предусмотренные тематическим планом по предмету;
- четвертные – отметки, выставляемые учителем в электронный журнал по итогам учебного триместра в 2-9 классах.
- полугодические - отметки, выставляемые учителем в классный журнал и дневник по итогам учебного полугодия в 10–11 классах.
- годовые – отметки, выставляемые учителем в классный журнал и дневник по итогам учебного года в 2–11 классах.

Начальная школа (2-4 классы)

Оценка за четверть

(кроме предметов музыки, ИЗО, технологии и физической культуры)

- оценка «5» ставится, если средний балл составляет от 4,61 до 5 при условии выполнения 50% и более итоговых, контрольных, проверочных, самостоятельных, практических, тестовых работ на «отлично» и при отсутствии оценок

«неудовлетворительно» за вышеуказанные работы;

- оценка «4» ставится, если средний балл составляет от 3,61 до 4,6 при условии выполнения 50% итоговых, контрольных, проверочных, самостоятельных, практических, тестовых работ на «хорошо» и «отлично» и при отсутствии оценок

«неудовлетворительно» за вышеуказанные работы;

- оценка «3» ставится, если средний балл составляет от 2,55 до 3,6 при условии выполнения 50% итоговых, контрольных, проверочных, самостоятельных, практических, тестовых работ на оценку, не ниже удовлетворительной;

- оценка «2» ставится, если средний балл ниже 2,55 и уровень выполнения 50% и более итоговых, контрольных, проверочных, самостоятельных, практических, тестовых работ на оценку ниже удовлетворительной.

Неудовлетворительные итоговые оценки выставляются при согласовании с заместителем директора школы по УВР и обсуждаются на совещании при директоре.

По музыке, ИЗО, технологии, физической культуре:

- оценка «5» ставится, если средний балл составляет от 4,61 до 5;
- оценка «4» ставится, если средний балл составляет от 3,61 до 4,6;
- оценка «3» ставится, если средний балл составляет от 2,55 до 3,6;
- оценка «2» ставится, если средний балл ниже 2,55.

Основная и старшая школа (5-11 классы) Оценка за четверть,

полугодие

Литература, история, обществознание, экономика.

При выставлении итоговых оценок учитель - предметник учитывает, в первую очередь, оценки, полученные обучающимся, за контрольные, диагностические, проверочные, тестовые работы,

- оценка «5» выставляется, если средний балл составляет от 4,61 до 5 при наличии большого количества отличных оценок при отсутствии оценок

«удовлетворительно» и «неудовлетворительно» за вышеуказанные работы;

- оценка «4» выставляется, если средний балл составляет от 3,61 до 4,6 при наличии большого количества оценок «5» и «4» при отсутствии неудовлетворительных оценок вышеуказанные работы;

- оценка «3» выставляется, если средний балл составляет от 2,55 до 3,6 при наличии большого количества удовлетворительных оценок;

- оценка «2» выставляется, если средний балл ниже 2,55 и обучающийся имеет в основном неудовлетворительные оценки.

Иностранный язык.

При выставлении итоговых оценок учитель – предметник руководствуется следующим:

- письменные контрольные, проверочные работы или тесты выполнены в большинстве на оценку, которая согласуется с итоговой;

- результативность устной речи на уроках согласно критериям оценки данного вида речевой деятельности;

- оценка «5» выставляется, если средний балл составляет от 4,61 до 5 при наличии большого количества отличных оценок при отсутствии оценок

«удовлетворительно» и «неудовлетворительно» за вышеуказанные работы;

- оценка «4» выставляется, если средний балл составляет от 3,61 до 4,6 при наличии большого количества оценок «5» и «4» при отсутствии неудовлетворительных оценок за вышеуказанные работы;

- оценка «3» выставляется, если средний балл составляет от 2,55 до 3,6 при наличии большого количества удовлетворительных оценок;

- оценка «2» выставляется, если средний балл ниже 2,55 и обучающийся имеет в основном неудовлетворительные оценки.

Если обучающийся отлично владеет устной речью, но тесты или контрольные работы пишет на «хорошо», то учитель-предметник имеет право поставить

«отлично» в качестве итоговой оценки.

Русский язык, математика, алгебра, алгебра и начало анализа, геометрия.

При выставлении итоговых оценок учитель - предметник учитывает, в первую очередь, оценки, полученные обучающимся за контрольные, самостоятельные, диагностические, проверочные и др. работы.

- оценка «5» ставится, если средний балл составляет от 4,61 до 5 при условии выполнения 50% и более итоговых, контрольных, проверочных, самостоятельных, практических, тестовых работ на «хорошо» и «отлично» и при отсутствии оценки

«неудовлетворительно» за вышеуказанные работы;

- оценка «4» ставится, если средний балл составляет от 3,61 до 4,6 при условии выполнения 50% и более итоговых, контрольных, проверочных, самостоятельных, практических, тестовых работ, при отсутствии оценок «неудовлетворительно» за вышеуказанные работы;

- оценка «3» ставится, если средний балл составляет от 2,55 до 3,6 при условии выполнения 50% и более итоговых, контрольных, проверочных, самостоятельных, практических, тестовых работ на оценку, не ниже удовлетворительной;

- оценка «2» ставится, если средний балл ниже 2,55 и уровень выполнения 50% и более итоговых, контрольных, проверочных, самостоятельных, практических, тестовых работ на оценку ниже удовлетворительной.

Химия, физика, астрономия, география, биология, информатика и ИКТ, технология.

При выставлении итоговых оценок учитель - предметник учитывает, в первую очередь, оценки, полученные обучающимся, за контрольные, диагностические, проверочные, лабораторные, практические, тестовые работы.

- оценка «5» выставляется, если средний балл составляет от 4,61 до 5 при наличии большого количества отличных оценок при отсутствии оценки «неудовлетворительно» за вышеуказанные работы;
- оценка «4» выставляется, если средний балл составляет от 3,61 до 4,6 при наличии большого количества оценок «5» и «4» при отсутствии неудовлетворительных оценок;
- оценка «3» выставляется, если средний балл составляет от 2,55 до 3,6 при наличии большого количества удовлетворительных оценок;
- оценка «2» выставляется, если средний балл ниже 2,55 и обучающийся имеет в основном неудовлетворительные оценки.

По предметам - музыка, ИЗО, физическая культура, ОБЖ, ОПК, ОДНКР, ОИД, ОПД.

- оценка «5» ставится, если средний балл составляет от 4,61 до 5;
- оценка «4» ставится, если средний балл составляет от 3,61 до 4,6;
- оценка «3» ставится, если средний балл составляет от 2,55 до 3,6;
- оценка «2» ставится, если средний балл ниже 2,55.

Неудовлетворительные итоговые оценки выставляются при согласовании с заместителем директора школы по УВР и обсуждаются на совещании при директоре.

Годовая оценка выставляется, как среднее арифметическое отметок за четверти или полугодия и выставляется целым числом в соответствии с правилами математического округления.

В подсистеме ГИС СОЛО «Электронная школа» используется способ усреднённой оценки - средневзвешенное. Каждое задание имеет свой вес, что позволяет рассчитать средневзвешенную оценку и, тем самым, более объективно оценивать успеваемость учащихся.

В подсистеме ГИС СОЛО «Электронная школа» в следующих местах подсчитывается средневзвешенное текущих отметок:

- Классный журнал (главный экран);
- Классный журнал в разделе «Итоговые отметки»;
- «Предварительный отчёт классного руководителя за учебный период»;
- «Отчёт об успеваемости ученика»;
- «Отчёт об успеваемости и посещаемости ученика»;
- отчёт «Информационное письмо для родителей».

Вес оценки за разные типы задания.

Вес для каждого задания задаётся на странице «Классный журнал» в разделе «Темы уроков и задания». Возможные значения веса – от 10 до 30. По умолчанию для всех заданий задаётся одинаковый вес 10.

Формула подсчёта средневзвешенной отметки осуществляется автоматически подсистемой ГИС СОЛО «Электронная школа».

Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Инженерно-технологическая школа»

Протокол
итоговой/промежуточной аттестации экстерна

за курс _____ класса за _____ четверть по

(фамилия, имя экстерна)

Ф.И.О. учителя: _____

Дата проведения аттестации «__» _____ 202__ года.

Аттестация началась в _____ ч _____ мин., закончилась в _____ ч _____ мин

Вид работы Оценка -

Особые отметки учителя об оценке ответа экстерна:

Запись о случаях нарушения установленного порядка итоговой/промежуточной аттестации:

Дата проведения «__» _____ 202__ года.

Дата внесения в протокол оценок: «__» _____ 202__ года.

Учитель _____ / _____ /

**СПРАВКА
О ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ**

в муниципальном общеобразовательном учреждении
«Инженерно-технологическая школа»

В 20__-20__ г. учебном году пройдена промежуточная аттестация

N п/п	Наименование учебных предметов	Четверть, полугодие, модуль, класс, полный курс предмета	Отметка
1	Русский язык		
2	Литература		
3	Английский язык		
4	История		
5	Обществознание		
6	Математика		
7	География		
8	Биология		
9	Физическая культура		
10	Технология		
11	Изобразительное искусство		
12	Музыка		
13			

в _____ классе.
(Ф.И.О. обучающегося) (продолжит обучение, переведен)

Руководитель образовательной организации _____ / ФИО

МП

"__" _____ 20__ г.